



POZIV ZA DOSTAVU PONUDA (jednostavna nabava)

Na temelju članka 43. Statuta Zajednice športskih udruga grada Vukovara i članka 6. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, Zajednica športskih udruga grada Vukovara upućuje gospodarskom subjektu poziv za dostavu ponuda sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

Naziv: Zajednica športskih udruga grada Vukovara,
Sjedište naručitelja: Trg Dražena Petrovića 2, Vukovar
OIB: 30610225045
Broj telefona: 099/536-1996 ili 032/421-866
Internet adresa: <https://www.zsugv.hr/>
E-mail: zsugv@zsugv.hr

Temeljem članka 80. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) ne postoji gospodarski subjekt s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podizvoditelja.

2. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: JeN-1/22

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 100.000,00 kuna

4. PODACI O PREDMETU NABAVE

4.1. Opis predmeta nabave: Predmet nabave je pružanje usluga utvrđivanja opće i posebne zdravstvene sposobnosti za 1250 pregleda.

4.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave: Predmet nabave je pružanje usluga utvrđivanja opće i posebne zdravstvene sposobnosti sportaša. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave detaljno je specificirana u troškovniku –Prilogu 2. ovog Poziva za prikupljanje ponuda

4.3. Mjesto obavljanja usluge: grad Vukovar

4.4. Vrijeme obavljanja usluge: Vrijeme izvršenja usluge je 01. siječnja 2022. godine, a traje do kraja izvršenja usluge, a najkasnije do 31. prosinca 2022. godine.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda treba sadržavati sljedeće dijelove:

- a) Popunjeni ponudbeni list ispunjen na način propisan ovim Pozivom za prikupljanje ponuda, potpisan potpisom ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja –Prilog 1,
- b) Popunjeni troškovnik ispunjen na način propisan, ovim Pozivom za prikupljanje ponuda, potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja–Prilog 2



Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta Poziva za prikupljanje ponuda. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za prikupljanje ponuda. Ponuditelj je u obvezi ispuniti troškovnik i ponudbeni list na način kako je to istima predviđeno. Troškovnik i ponudbeni list moraju biti potpisani pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe i ovjereni pečatom ponuditelja

5.2. Način dostave

Ponuditelj treba dostaviti jedan primjerak ponude sa sadržajem ponude složenim prema redoslijedu navedenom u ovom Pozivu za prikupljanje ponuda.

Ponuditelj treba ponudu dostaviti putem pošte ili osobno na adresu naručitelja do **20. prosinca 2021. god.** Ponude pristigle putem pošte smatraju se zaprimljenim u trenutku zaprimanja ponude na adresu navedene u pozivu za prikupljanje ponuda. Ponude pristigle putem pošte smatraju se zakašnjelim ukoliko pristignu na adresu navedene u pozivu za prikupljanje ponuda nakon isteka roka za dostavu ponuda. Takve ponude se neće uzimati u obzir prilikom pregleda i ocjene ponuda. U obzir će se uzeti samo ponude prispjele na navedenu adresu naručitelja do 20. prosinca 2021. godine do 10,00 sati. U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponude se neće uzimati u obzir prilikom pregleda i ocjene ponuda. Svaku ponudu koju Naručitelj primi nakon roka određenog za otvaranje ponuda, obilježiti će kao zakašnjelo pristiglu ponudu i neće ju otvarati. Zakašnjelu ponudu naručitelj će odmah vratiti gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

5.3. Nisu dopuštene alternativne ponude.

5.4. Valuta ponude: hrvatska kuna

5.5. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena

5.6. Jezik i pismo: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

5.7. Rok valjanosti ponude: 30 dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

5.8. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda: Ponude moraju biti zaprimljene na adresi Trg Dražena Petrovića 2, Vukovar Naručitelja do **20. prosinca 2021. godine do 10,00 sati**, bez obzira na način dostave.

5.9. Nema javnog otvaranja ponuda. Ovlašteni predstavnici Naručitelja otvoriti će pristigle ponude prema redoslijedu zaprimanja ponuda.

6. PREGLED I OCJENA PONUDA

Zaprimljene ponude ovlašteni predstavnici Naručitelja će pregledati i ocijeniti na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva za prikupljanje ponuda, te predložiti predsjedniku donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu.

Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi/okvirni sporazum. Prije odbijanja



ponude naručitelj može pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora/okvirnog sporazuma. U tu svrhu ponuditelju se daje rok od 3 dana od dana primitka zahtjeva.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda;
- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti predmeta nabave,
- ponudu koja je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj,
- ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za naručitelja prihvatljivo.

7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje će se vršiti sukladno mjesečnim obračunima pruženih usluga, a na temelju sklopljenog ugovora o obavljanju usluga koje su predmet nabave. Predmet nabave oslobođen je PDV-a.

8. OSTALE ODREDBE

8.1. Objašnjenje poziva za prikupljanje ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda, gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv za prikupljanje ponuda, a naručitelj je dužan dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje gospodarskim subjektima, pod uvjetom da su dodatne informacije i objašnjenja dostavljeni naručitelju najkasnije 2 dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Sve upite i pojašnjenja vezana uz predmet nabave potrebno je dostaviti elektroničkom poštom na adresu e-pošte zsugv@zsugv.hr.

8.2. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ponuditelja

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti Ugovor.

8.3. Sastavni dio poziva za prikupljanje ponuda:

Prilog 1. – Ponudbeni list

Prilog 2. – Troškovnik

URBROJ: 237/21

U Vukovaru, 13. prosinca 2021.


PREDSJEDNIK
Ivan Polhert