



Izvršni odbor

URBROJ: 370/24

U Vukovaru, 02. prosinca 2024.

Na temelju članka 46. stavka 1. točka 2. Statuta Zajednice sportskih udruga grada Vukovara, Izvršni odbor je na 6. sjednici donio sljedeći

## P R A V I L N I K O KORIŠTENJU KOMBI VOZILA

### OPĆI PODACI

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način korištenja kombi vozila (u dalnjem tekstu: vozilo) u vlasništvu Zajednice sportskih udruga grada Vukovara ( u dalnjem tekstu: Zajednica).

### PRAVO KORIŠTENJA

#### Članak 2.

- (1) Pravo korištenja vozila po povlaštenoj naknadni imaju samo članice Zajednice (u dalnjem tekstu: korisnik).
- (2) Ukoliko postoje termini gdje subjekti iz stavka 1. ovog članka nemaju potrebe za korištenjem vozila, ista se mogu dati u najam drugim zainteresiranim stranama u skladu sa gospodarskom djelatnošću Zajednice.
- (3) Korištenje vozila nečlanica Zajednice, odnosno dugih pravnih i fizičkih osoba može se ostvariti temeljem Odluke predstavnika Grada Vukovara, odnosno gradonačelnika uz uvjet da u istom terminu vozilo ne koristi neka od članica Zajednice, poštujući pravila prvenstva korištenja iz ovog Pravilnika, navedenih u člancima 14. i 15.

#### Članak 3.

Izvršni odbor svojom Odlukom imenovat će ovlaštenu osobu zaduženu za vozilo sa slijedećim zaduženjima:

1. Vodi brigu o stanju i ispravnosti vozila, odnosno ugovaranju izvanrednih popravaka kod ovlaštenih servisa;
2. Vodi brigu o registraciji vozila, zamjeni guma, terminu redovitih servisa i dr.;
3. Vodi evidenciju korištenja vozila po korisniku, bilježeći broj korisnika i broj prijedenih kilometara;
4. Izdaje punomoć;
5. Daje informaciju o slobodnim terminima vozila,
6. Određuje prioritet korištenja prema dobivenim informacijama od potencijalnih korisnika, stanju evidencije i eventualnim sankcijskim odredbama;
7. Sastavlja zapisnik u slučaju da je vozilo oštećeno i fotografira oštećeno mjesto. O dalnjim postupcima odlučit će Izvršni odbor Zajednice. Ova odredba se ne odnosi na slučaj prometne nezgode kada je mjerodavan policijski zapisnik ili europsko izvješće o nezgodi te procjena ovlaštenog procjenitelja nadležnog osiguravajućeg društva ukoliko su isti sastavljeni.



## UVJETI KORIŠTENJA I PRIMOPREDAJA

### Članak 4.

- (1) Preporuča se prijevoz više od 5 putnika uključujući vozača, a nije dozvoljeno prevoziti više osoba nego što je dozvoljeno (8+1).
- (2) Vozač vozila ne može biti osoba mlađa od 25 godina i mora imati najmanje 5 godina vozačkog iskustva.

### Članak 5.

- (1) Zajednica je dužna vozilo predati korisniku u ispravnom stanju s punim spremnikom goriva.
- (2) Kod primopredaje vozila korisnik preuzima vozilo uz prethodni pregled (stanje vozila, količina goriva, ispravnost dodatne opreme).
- (3) Za upravljanje vozilom Zajednice korisniku daje punomoć na ime vozača koji će upravljati vozilom na određenoj relaciji prilikom primopredaje vozila. Punomoć ispunjava Zajednica i predaje ga vozaču kao sastavni dio tehničke dokumentacije prilikom korištenja vozila.
- (4) Visina naknade za korištenje vozila iznosi 0,25 € po kilometru za članice Zajednice, a naknada za nečlanice Zajednice, koje su ostvarile korištenje kombi vozila sukladno članku 2. stavku 2. i 3. ovog Pravilnika, iznosi 0,50 € po kilometru.
- (5) Korisnici također mogu koristiti karticu INA-inu karticu u vlasništvu Zajednice prilikom plaćanja goriva i cestarine te će im se ti iznosi uračunati u skupni račun.

### Članak 6.

Samovoljno ustupanje vozila trećim osobama ili subjektima od strane korisnika strogo je zabranjeno i predviđeno je sankcioniranju.

### Članak 7.

- (1) Primopredaja se, osim korisnika i osobe zadužene za vozilo, može obaviti i između dva korisnika. U tom slučaju korisnik koji prima vozilo ne može se naknadno opravdati nedostacima prilikom preuzimanja vozila.
- (2) U slučaju najma vozila, odnosno gospodarske djelatnosti Zajednice ne primjenjuje se stavak 1. ovog članka.

## ZAHTEV ZA KORIŠTENJE

### Članak 8.

- (1) Rezervacija vozila vrši se pismenim putem na obrascu „Zahtjev za korištenje kombi vozila Zajednice sportskih udruga grada Vukovara“ na e-mail adresu Zajednice odnosno ovlaštenoj osobi u Zajednici koja vodi evidenciju i raspored zauzetosti vozila.
- (2) U Zahtjevu za korištenje vozila treba navesti slijedeće:
1. Naziv udruge (Korisnik vozila)
  2. Odredište (Destinacija putovanja)
  3. Natjecanje (Naziv natjecanja ili svrha putovanja)
  4. Kategorija natjecanja ( seniori, juniori, mlađe kategorije, veterani i ostali)
  5. Datum polaska
  6. Vrijeme polaska
  7. Datum povratka
  8. Vrijeme povratka



9. Broj putnika
10. Ime i prezime vozača, OIB, starosna dob vozača i vozačko iskustvo
11. Broj mobilnog telefona vozača.

### Članak 9.

- (1) Korisnik mora minimalno 7 dana, a ne duže od 20 dana prije planiranog korištenja vozila ovlaštenoj osobi Zajednice dostaviti ispunjenu Zamolbu za korištenje kombi vozila.
- (2) Obrazac zamolbe se početkom godine putem elektroničke pošte dostavlja svim članicama Zajednice, a dostupan je na web stranicama Zajednice.
- (3) Ukoliko u periodu od 7 ili manje dana do kalendarskog termina ni jedna udruga nije iskazala interes za korištenje vozila, kombi vozilo se dodjeljuje na korištenje prvom korisniku koja želi koristiti vozilo tog termina bez obzira na kriterije.

## OBAVEZE KORISNIKA VOZILA

### Članak 10.

Korisnik i vozač prilikom preuzimanja vozila prihvaćaju slijedeće obaveze:

1. Preuzima odgovornost za ispravnost vozila,
2. Obavezан je prije polaska u potpunosti ispuniti putni nalog u dijelu koji se odnosi na relaciju puta, upisati sve putnike u vozilu poimence,
3. Odgovoran za sve postupke i događaje tijekom korištenja vozila do predaje vozila ovlaštenoj osobi Zajednice,
4. Vozač je obavezan putni nalog (radni list) potpisati prije polaska,
5. Korisnik se obvezuje da će vozilo vratiti sa svim gumama, alatom, ispravama, standardnom i dodatnom opremom kako ga je i preuzeo.

### Članak 11.

Prilikom vraćanja vozila ovlaštenoj osobi potrebno je:

1. Da je vozilo neoštećeno,
2. Da je spremnik goriva pun,
3. Da je vozilo očišćeno izvana i iznutra,
4. Da je putni nalog ispravno i u potpunosti popunjeno, uključujući i završno stanje brojača prijeđenih kilometara.

### Članak 12.

- (1) U slučaju da korisnik odustane od korištenja vozila, dužan je to dojaviti ovlaštenoj osobi najkasnije 5 dana prije zatraženog termina korištenja.
- (2) O odustajanju potrebno je obavijestiti ovlaštenu osobu makar i jedan dan prije zatraženog termina, što može utjecati na smanjenje sankcije.

### Članak 13.

Vozilo se ne smije koristiti:

1. Ako je korisnik pod utjecajem alkohola ili narkotika;
2. Ako je pretovareno robom ili putnicima;
3. Za prijevoz životinja, lako zapaljivog ili eksplozivnog materijala, materijala jakog neugodnog mirisa te ikakvog materijala koji može ošteti vozilo.



## ODREĐIVANJE PRVENSTVA KORIŠTENJA

### Članak 14.

U slučaju postojanja više Zahtjeva za korištenjem vozila u istom terminu ili se termini preklapaju, pravo prvenstva korištenja se određuje slijedom prioriteta kako je navedeno:

1. NAMJENA – prednost prijevozu sportaša imaju natjecanja višeg ranga na koje odlaze sportaši;
2. KATEGORIJA SPORTAŠA – prednost imaju sportaši kategorije mlađih dobnih skupina i seniora;
3. UDALJENOST – prednost se daje udružama koje vozilo koriste za duže putovanje.
4. BROJ NATJECATELJA – sportaši koji odlaze na put, odnosno službeno natjecanje
5. UČESTALOST – temeljem evidencije o korištenju vozila prednost imaju udruge koje su manje puta koristile vozilo u proteklih mjesec dana.

### Članak 15.

(1) Pravo prvenstva se ne primjenjuje ako je do početka putovanja prvo prijavljenog korisnika preostalo manje od 5 dana.

(2) Udruga s pravom prvenstva može svojom voljom ustupiti pravo prvenstva udruzi koja je slijedeća po redoslijedu prvenstva uz obavijest i odobravanje ovlaštene osobe.

## SANKCIJE

### Članak 16.

(1) Korisnik koji vrati vozilo, a nije u potpunosti popunila spremnik goriva, troška goriva koji bude nedostajao će nadopuniti ovlaštena osoba i iznos će se zaračunati u skupni račun te imat će zabranu korištenja vozila u slijedeća 3 mjeseca.

(2) Korisnik koja napravi isti propust u sljedećih godinu dana od isteka kazne iz stavka 1. ovog članka, sankcionirat će se zabranom korištenja vozila na rok od 6 mjeseci.

### Članak 17.

(1) Ako korisnik vrati vozilo neočišćeno (iznutra i izvana), trošak čišćenja u iznosu 50,00 € će se uračunati u skupni račun za korištenje kombija.

(2) Korisnik koji napravi isti propust u sljedeća 3 mjeseca će biti sankcioniran zabranom korištenja vozila u slijedeća 3 mjeseca uz kaznu iz prethodnog stavka.

(3) Korisnik koji napravi isti propust u sljedećih godinu dana od isteka kazne iz stavka 2. ovog članka, sankcionirat će se zabranom korištenja vozila na rok od 6 mjeseci.

### Članak 18.

Korisnik koji u zahtjevu istakne krive podatke, radi stjecanja prava prvenstva korištenja, zabranit će se korištenje vozila u slijedećih 6 mjeseci.

### Članak 19.

(1) Korisnik koji ne obavijesti ovlaštenu osobu o odustajanju od korištenja vozila, zabranit će se korištenje vozila u sljedećih 6 mjeseci, a ako je obavijest o odustajanju stigla u roku manjem od 5 dana prije termina zatraženog korištenja vozila, zabrana će trajati 2 mjeseca.



(2) U slučaju da korisnik zbog objektivnih razloga nije moga ili ne može obavijestiti ovlaštenu osobu o odustajanju u roku manjem od 5 dana, o vremenskoj kazni odlučuje Izvršni odbor.

(3) Ukoliko klub zbog sustava ne može saznati raspored natjecanja u roku dužem od 5 dana, neće snositi sankcije sukladno stavku 1. i 2. ovog članka.

### Članak 20.

Korisnik koji samovoljno ustupi vozilo trećim osobama ili subjektima, zabranit će se korištenje vozila slijedećih godinu dana.

### Članak 21.

(1) Korisnik odnosno odgovorna osoba iste, dužna je troškove nastale na ime plaćenih kazni, te sve dodatne troškove koji su nastali u vrijeme korištenja vozila (kazne za parkiranje, kazne za prometne prekršaje, cestarine i dr.) snositi na licu mjesta.

(2) Korisnik odnosno odgovorna osoba iste, dužna je prema pisanom zahtjevu Zajednice u roku ne dužem od 15 dana od dana primitka zahtjeva nadoknaditi Zajednici troškove nastale na ime plaćenih kazni, te sve dodatne troškove koji su nastali u vrijeme korištenja vozila (kazne za parkiranje, kazne za prometne prekršaje i sl.), a koje Zajednica naknadno zaprimi.

(3) Ako korisnik odnosno odgovorna osoba iste ne uplati Zajednici iznos pristigle kazne ili dodatnog naknadnog troška kako je navedeno u stavku 1. i 2. ovog članka, navedeni iznos će se korisniku odbiti od sljedeće dotacije koju Zajednica korisniku isplaćuje na ime sufinanciranja.

(4) Ako je kaznu ili dodatni trošak uzrokovao korisnik vozila koja je vozilo dobila na korištenje prema odluci predstavnika Grada Vukovara, dužna je također po pismenom zahtjevu Zajednice iznos iste uplatiti na račun Zajednice najkasnije u roku 15 dana od dana primitka zahtjeva.

(5) Ukoliko korisnik vozila, ne podmiri trošak naveden u stavku 4. ovog članka, Zajednici će trošak nadoknaditi Grad Vukovar.

## POSTUPAK U SLUČAJU PROMETNE NEZGODE

### Članak 22.

(1) Korisnik/vozač se obvezuje štititi interes vlasnika u slučaju nezgode tako što će:

- Zabilježiti imena sudionika i svjedoka;
- Trenutačno ukloniti vozilo na sigurno mjesto;
- Izvijestiti vlasnika o nezgodi;
- Postupati u skladu sa važećim zakonskim propisima te na licu mjesta o nesreći obavijestiti policiju radi izvršenja službenog uvida;

(2) Ako korisnik propusti poduzeti navedene mjere u slučaju nezgode biti će odgovoran za sve tako izazvane štete i posljedice.

### Članak 23.

U slučaju da je vozač vozila skrивio prometnu nezgodu, vozilo će se popraviti na račun Zajednice, a troškove popravka vozila snosit će udruga koja je vozilo tražila na korištenje, odnosno odgovorna osoba udruge i vozač.



## RJEŠAVANJE SPOROVA

### Članak 24.

Korisnik vozila snosi odgovornost i dužan je poštivati sve odredbe – napomene navedene u ovom pravilniku što svojim potpisom u Zahtjevu za korištenje i potvrđuje.

### Članak 25.

Na Odluku ovlaštene osobe u svezi prvenstva korištenja udruge se mogu žaliti u pismenom obliku Izvršnom odboru Zajednice, čija je Odluka konačna.

### Članak 26.

Na procjenu ovlaštene osobe o unutarnjoj i vanjskoj čistoci vozila nemaju pravo žalbe.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 27.

- (1) Za tumačenje odredaba ovoga Pravilnika nadležan je Izvršni odbor Zajednice.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika izvršavaju se na način i prema postupku za njegovo donošenje.
- (3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2025. godine.
- (4) Primjerak ovog Pravilnika bit će priložen u kabini vozila.
- (5) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o korištenju kombi vozila (URBROJ: 160/23 od 22. rujna 2023.)

